

BỘ TÀI CHÍNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 8690/BTC-QLCS

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2017

V/v xử lý tài sản của dự án
Giao thông nông thôn 3

VĂN PHÒNG UBND T. LANG SON	
Số: 2113	ĐẾN
Ngày: 05/7/17	Chuyên:

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn

Bộ Tài chính nhận được Công văn số 5598/BGTVT-TC ngày 26/5/2017 của Bộ Giao thông vận tải về xử lý tài sản là thiết bị văn phòng của dự án Giao thông nông thôn 3 (kèm theo Phụ lục các đơn vị đề nghị tiếp nhận tài sản điều chuyển). Về vấn đề này, Bộ Tài chính có ý kiến như sau:

Để có cơ sở xem xét, quyết định việc điều chuyển tài sản giữa Bộ Giao thông vận tải và Ủy ban nhân dân cấp tỉnh theo quy định tại Điều 18, Điều 19 Thông tư số 198/2013/TT-BTC ngày 20/12/2013 của Bộ Tài chính về quản lý, sử dụng, xử lý tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước; Bộ Tài chính đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố có ý kiến về việc tiếp nhận các tài sản là thiết bị văn phòng của dự án Giao thông nông thôn 3 theo đề nghị của Bộ Giao thông vận tải tại Công văn số 5598/BGTVT-TC nêu trên và gửi về Bộ Tài chính (Cục Quản lý công sản) trước ngày 10/7/2017 để tổng hợp xử lý.

Bộ Tài chính đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh/thành phố quan tâm, phối hợp thực hiện. /u

Nơi nhận: n

- Như trên;
- Bộ GTVT;
- Lưu: VT, QLCS. (38)

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Huỳnh Quang Hải

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 5598 /BGTVT-TC
V/v Xử lý thiết bị thuộc tài sản Dự
án Giao thông nông thôn 3.

Hà Nội, ngày 26 tháng 5 năm 2017.

BỘ TÀI CHÍNH	
NGÀY ĐẾN:	30-05-2017
SỐ CV ĐẾN:	0050289

Kính gửi: Bộ Tài chính (Cục Quản lý công sản).

Bộ Giao thông vận tải nhận được văn bản số 805/BQLDA6-ĐHDA1-TCKT ngày 11/5/2017 và văn bản số 11/BQLDA6-ĐHDA1-VP ngày 04/1/2017 của Ban Quản lý dự án 6 xin điều chuyển thiết bị thuộc tài sản Dự án Giao thông nông thôn 3. Theo báo cáo của Ban Quản lý dự án 6 hiện nay dự án đã kết thúc, các tài sản của dự án đã cơ bản xử lý xong theo quy định, riêng các thiết bị văn phòng được giao cho các PPMU địa phương (33 đơn vị) quản lý sử dụng trong quá trình thực hiện dự án chưa được xử lý. Hiện nay, một số PPMU và Sở GTVT địa phương có văn bản đề nghị được tiếp nhận quản lý sử dụng, một số đơn vị đề nghị thanh lý theo quy định. Số lượng tài sản trang thiết bị văn phòng không lớn, nằm rải rác tại 33 đơn vị do vậy nếu Ban QLDA 6 xử lý thu hồi theo hình thức tập trung về Ban thì sẽ phát sinh thêm chi phí, mặt khác có nhiều đơn vị có đề xuất được tiếp tục quản lý sử dụng cho công việc của đơn vị.

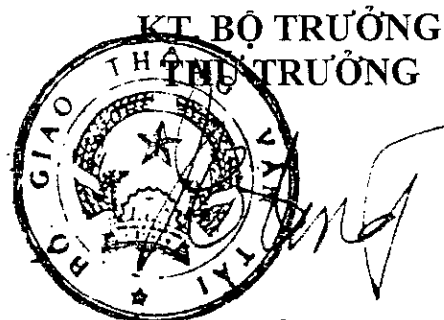
Căn cứ quy định tại Thông tư số 198/2013/TT-BTC ngày 20/12/2013 của Bộ Tài chính quy định việc quản lý, sử dụng, xử lý tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước, để xử lý dứt điểm các tài sản của dự án trên, Bộ Giao thông vận tải đề nghị Bộ Tài chính xem xét đề nghị của Ban Quản lý dự án 6 tại các văn bản nêu trên. *(chi tiết như phụ lục kèm theo)*

Bộ Giao thông vận tải đề nghị Bộ Tài chính sớm quan tâm, xem xét giải quyết./.

(Kèm theo văn bản số 805/BQLDA6-ĐHDA1-TCKT ngày 11/5/2017, văn bản số 11/BQLDA6-ĐHDA1-VP ngày 04/1/2017 của Ban Quản lý dự án 6 và văn bản của các tỉnh).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (đề b/c);
- Ban QLDA 6;
- Lưu: VT, TC (Thái).



Nguyễn Hồng Trường

BHT
30/5
H/T
30/5
A



PHỤ LỤC

Kèm theo văn bản số 5578/BKVT-TC ngày 26/5/2017 của Bộ Giao thông vận tải

STT	Danh mục tài sản	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Đơn vị tiếp nhận
1	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Bắc Giang
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
2	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Bắc Kạn
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
3	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Bắc Ninh
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
4	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Bình Định
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
5	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Cao Bằng
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
6	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Điện Biên
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
7	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hà Giang
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
8	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hà Nam
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	

STT	Danh mục tài sản	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Đơn vị tiếp nhận
9	Lưu điện	1 cái	2010	PPMU Hà Nội
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
10	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hà Tĩnh
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
11	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hải Dương
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
12	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hòa Bình
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
13	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Hưng Yên
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
14	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Lai Châu
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
15	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Lạng Sơn
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
16	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Lào Cai
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
17	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Nam Định
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	

STT	Danh mục tài sản	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Đơn vị tiếp nhận
18	Lưu điện	1 cái	2010	PPMU Nghệ An
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
19	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Ninh Bình
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
20	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Phú Thọ
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
21	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Phú Yên
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
22	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Quảng Bình
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
23	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Quảng Nam
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
24	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Quảng Ngãi
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
25	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Quảng Trị
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
26	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Sơn La
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	

STT	Danh mục tài sản	Số lượng	Năm đưa vào sử dụng	Đơn vị tiếp nhận
27	Lưu điện	1 cái	2010	PPMU Thái Bình
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
28	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Thái Nguyên
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
29	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Thanh Hóa
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
30	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Thừa T. Huế
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
31	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Tuyên Quang
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
32	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Vĩnh Phúc
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	
33	Máy tính để bàn	3 bộ	2010	PPMU Yên Bái
	Lưu điện	1 cái	2010	
	Máy in A3	1 cái	2010	
	Máy photocopy	1 cái	2010	

Số: 805 QLDA6-ĐHDA1- TCKT

Hà Nội, ngày 11 tháng 5 năm 2017

V/v xin điều chuyển thiết bị thuộc tài sản Dự án Giao thông nông thôn 3.

Kính gửi: Bộ Giao thông vận tải

Căn cứ thông tư 198/2013/TT- BTC ngày 20/12/2013 của Bộ Tài chính Quy định việc quản lý sử dụng, xử lý tài sản của các dự án sử dụng vốn nhà nước.

Dự án Giao thông nông thôn 3 vốn vay Ngân hàng Thế giới và vốn viện trợ không hoàn lại của Chính phủ Vương quốc Anh đã trang bị cho các đơn vị trực thuộc Bộ GTVT, Ban QLDA GTNT3 (PPMU) 33 tỉnh thực hiện Dự án thiết bị văn phòng và ô tô để phục vụ công tác điều hành, quản lý.

Kết thúc dự án vào tháng 6/2014, Ban QLDA 6 đã báo cáo Bộ GTVT để xử lý tài sản khi dự án kết thúc theo thẩm quyền. Phần tài sản là ô tô và trang thiết bị văn phòng của các đơn vị thuộc Bộ GTVT đã được điều chuyển, bàn giao theo quy định. Phần thiết bị văn phòng trang bị cho các Ban QLDA GTNT3 địa phương chưa xử lý xong.

Ban QLDA 6 đã có công văn số 705/BQLDA6-ĐHDA1-TCKT ngày 21/4/2017 gửi các PPMU và yêu cầu các PPMU kiến nghị hướng xử lý các thiết bị văn phòng của Dự án được trang bị. Hiện nay, một số PPMU và Sở GTVT địa phương có văn bản đề nghị được tiếp nhận quản lý sử dụng, một số đơn vị đề nghị thanh lý theo quy định.

Vì số lượng tài sản trang thiết bị văn phòng không lớn, nằm rải rác tại 33 đơn vị do vậy nếu Ban QLDA 6 xử lý thu hồi theo hình thức tập trung về Ban thì sẽ phát sinh thêm chi phí, mặt khác có nhiều đơn vị có đề xuất được tiếp tục quản lý sử dụng cho công việc của đơn vị.

Để xử lý dứt điểm tài sản sau khi Dự án kết thúc, Ban QLDA 6 kính đề nghị Bộ GTVT có văn bản gửi Bộ Tài chính đề nghị điều chuyển để các PPMU tiếp tục quản lý sử dụng.

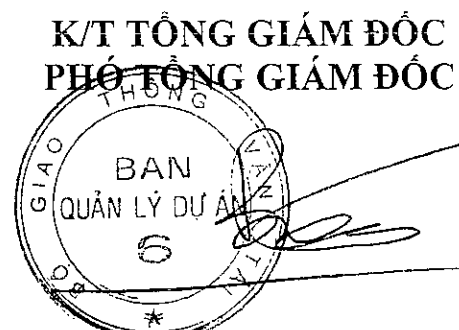
(Ban QLDA 6 xin đính kèm ý kiến đề xuất của các PPMU như báo cáo)

Ban QLDA 6 xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổng Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu VP, TCKT, ĐHDA1.

Ng



Phạm Ngọc Biên